

REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG SZKOLENIOWYCH LES ATA/ATW

§1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin (zwany dalej „Regulaminem”) określa warunki świadczenia usług szkoleniowych i zawierania umów o świadczenie tych usług przez Mitsubishi Electric Europe B.V. (Spółka z o.o.) Oddział w Polsce.
2. Organizatorem Usług Szkoleniowych jest **Mitsubishi Electric Europe (B.V. Spółka z o.o.)** Oddział w Polsce - ul. Krakowska 48, 32-083 Balice wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego - Rejestru Przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie Wydział XII Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000158093 (zwana dalej **Organizatorem**).

§2

Definicje

1. **Usługi Szkoleniowe/Szkolenia** – ogół działań związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem szkolenia dla uczestników z zakresu urządzeń SPLIT, MULTISPLIT serii M i Mr. SLIM, (ii) VRF serii CITY MULTI, (iii) POMPY CIEPŁA serii ECODAN wg programu przygotowanego przez Organizatora; Szkolenia są przeprowadzane w formie stacjonarnej; dalsze szczegóły szkoleń stacjonarnych to:
 - a) łączny czas trwania dnia szkoleniowego nie przekracza 8 godzin zegarowych;
 - b) dzień szkoleniowy zawiera co najmniej trzy przerwy po 10 min. i jedną przerwę 30 min.;
 - c) Szkolenia nie trwają dłużej niż trzy następujące po sobie dni szkoleniowe.
2. **Zamawiający** - spółki handlowe, osoby prawne lub przedsiębiorcy nie będący spółkami handlowymi, które złożą formularz zgłoszenia na Szkolenie na obowiązującym druku.
3. **Uczestnik** - osoba fizyczna zgłoszona jako uczestnik Szkolenia przez Zamawiającego.
4. **Umowa o świadczenie Usług Szkoleniowych (Umowa)** – umowa Organizatora i Zamawiającego, której przedmiotem jest świadczenie Usług Szkoleniowych o określonych przez Organizatora programie i cenie, zawarta poprzez odpowiednie zgłoszenie Zamawiającego i jego potwierdzenie ze strony Organizatora.

§3

Warunki zawierania Umowy o świadczenie Usług Szkoleniowych. Płatności

1. W celu zawarcia Umowy i zgłoszenia udziału w Szkoleniu Zamawiający wypełnia formularz zgłoszeniowy i podpisuje oraz przesyła go drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany przez Organizatora w formularzu. Przesłanie podpisanego i wypełnionego formularza do Organizatora stanowi jednocześnie akceptację przez Zamawiającego warunków niniejszego Regulaminu. Organizator zastrzega sobie również prawo do otrzymania zgłoszenia w postaci podpisanego przez Zamawiającego dokumentu (w oryginale) i powstrzymania się od potwierdzenia zgłoszenia do tego czasu.
2. W ciągu 5 dni roboczych od otrzymania formularza zgłoszeniowego, Organizator potwierdzi przyjęcie zgłoszenia za pośrednictwem poczty elektronicznej - potwierdzenie. W przypadku braku miejsc Organizator w mailu zwrotnym proponuje inny dostępny termin lub lokalizację Szkolenia i do decyzji Zamawiającego będzie należeć, czy zaakceptuje nowy termin, czy zrezygnuje z Usług.
3. Zawarcie Umowy o świadczenie Usługi Szkoleniowej następuje w momencie dokonania przez Organizatora potwierdzenia.

4. Z tytułu Umowy, Organizatorowi przysługuje wynagrodzenie określone w formularzu zgłoszenia, płatne przez Zamawiającego. Odpowiednią ofertę cenową, cenę cennikową wraz z programem Szkolenia, Organizator przedstawi Zamawiającemu przed złożeniem zgłoszenia.
5. Cena Szkolenia będzie wyrażona w PLN. Do ceny netto doliczany jest podatek VAT wg obowiązującej stawki. Cena będzie płatna 200PLN za 1 osobę za 1 dzień szkoleniowy w terminie 14 dni od wystawienia faktury.
6. Zamawiający zapłaci Organizatorowi Wynagrodzenie za Szkolenie po zakończeniu Szkolenia - na podstawie odpowiedniej faktury VAT. Wynagrodzenie jest należne Organizatorowi również w przypadku, gdy w Szkoleniu nie wezmą udziału zgłoszenie Uczestnicy z przyczyn nie leżących po stronie Organizatora, a Strony jednocześnie nie postanowią co innego.
7. Dane podane w formularzu zgłoszenia na Szkolenie są danymi do faktury.
8. Cena Szkolenia nie obejmuje zakwaterowania i kosztów dojazdu Uczestnika na Szkolenie.

§ 4

Zobowiązania Stron

1. Do obowiązków Organizatora należy:
 - a) przeprowadzenie Szkolenia w zakresie określonym w formularzu zgłoszeniowym i zgodnie z ustalonym programem Szkolenia,
 - b) zapewnienie wykwalifikowanej kadry dydaktycznej do przeprowadzenia Szkolenia,
 - c) zapewnienie pomieszczeń w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia Szkolenia,
 - d) wystawienia Uczestnikowi certyfikatu autoryzacyjnego; warunkiem koniecznym uzyskania certyfikatu jest ukończenia pełnego szkolenia z danej grupy produktowej oraz posiadanie aktualnego personalnego certyfikatu f-gazowego,
2. Uczestnik Szkolenia będzie zobowiązany przez Zamawiającego do uczestniczenia w Szkoleniu, przestrzegania punktualności i stosowania się do poleceń Organizatora i jego trenerów.

§ 5

Rezygnacja z uczestnictwa. Odstąpienie od umowy. Odwołanie szkolenia

1. Zamawiający może zrezygnować ze Szkolenia tzn. wypowiedzieć zawartą Umowę o świadczenie Usługi Szkoleniowej bez konsekwencji finansowych w terminie do 5 (pięciu) dni roboczych przed dniem rozpoczęcia Szkolenia; licząc ten termin uwzględnia moment wpływu zawiadomienia o rezygnacji do Organizatora.
2. Zamawiający powinien złożyć rezygnację elektronicznie do Organizatora, na ten sam adres, na który wysłany został formularz zgłoszeniowy.
3. W razie rezygnacji ze Szkolenia w krótszym terminie lub braku zgłoszenia rezygnacji, a niestawienia się Uczestnika/ów, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty pełnej ceny szkolenia wg oferty cenowej.
4. Organizator może zwolnić Zamawiającego z opłat wymienionych w pkt. 3 i 4, jeżeli Zamawiający usprawiedliwi swoją nieobecność przyczyną obiektywną i nie do uchylenia np. udokumentowaną zaświadczeniem lekarskim chorobą lub innym nie dającym się przewidzieć przypadkiem losowym; wyznaczenie innych zajęć (np. pracy, delegacja, wizyta u klienta) lub urlop Uczestnika w trakcie trwania Szkolenia nie zalicza się do kategorii usprawiedliwionej.
5. Najpóźniej na 5 dni roboczych przed terminem Szkolenia, Organizator zastrzega sobie możliwość odwołania lub zmiany terminu w sytuacji wystąpienia problemów natury organizacyjnej i/lub technicznej, które uniemożliwiają przeprowadzenie Szkolenia. Informacja

o odwołaniu lub zmianie terminu Szkolenia zostanie przesłana Zamawiającemu w drodze wiadomości elektronicznej na adres wskazany przez Uczestnika w formularzu zgłoszeniowym niezwłocznie po zaistnieniu takiej sytuacji. W przypadkach wskazanych powyżej Zamawiający może zrezygnować z udziału w Szkoleniu bez obowiązku zapłaty należności za Szkolenie.

§ 7

Prawa Autorskie

1. Treść materiałów szkoleniowych jest chroniona prawami autorskimi, a ich reprodukcja, rozpowszechnianie, modyfikowanie, tłumaczenie na języki obce, zapis cyfrowy itd. jest zabronione bez uprzedniej pisemnej zgody Organizatora.

§ 8

Ochrona danych osobowych

1. Składając formularz zgłoszenia na Szkolenie Zamawiający zapewnia jednocześnie zgodę Uczestników na umieszczenie ich danych osobowych oraz własnych danych osobowych w bazie Organizatora. Dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji Umowy. Podanie danych osobowych przez Zamawiającego oraz zgoda na ich przetwarzanie są niezbędne do zrealizowania Usługi Szkoleniowej.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo wglądu do swoich danych, ich poprawiania i uzupełniania.

3. Przetwarzanie danych osobowych związane z wykonaniem Umowy będzie odbywać się na zasadach przewidzianych przez odpowiednie przepisy prawa, a każda z Stron umowy we własnym zakresie ponosi odpowiedzialność za swoją zgodność z tymi przepisami. Strony zobowiązują się we własnym zakresie podjąć środki wymagane i zgodne w trybie ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO).

§ 9

Odpowiedzialność

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek błędy, usterki, nieścisłości lub nieprawidłowości w dostarczonych materiałach szkoleniowych, ani za jakiegokolwiek szkody wynikłe w następstwie Usług Szkoleniowych.

2. Odpowiedzialność Organizatora wobec Zamawiającego z wszystkich tytułów, a w szczególności w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy, jak również z przepisów prawa, zostaje niniejszym ograniczona do wysokości zapłaconego wynagrodzenia za dane Szkolenie lub kwoty 2.000 zł (zależnie od tego, która kwota jest niższa). Odpowiedzialność Organizatora za szkodę Zamawiającego i Uczestników w postaci utraconych korzyści, zysków lub strat niematerialnych jest całkowicie wyłączona.

§ 10

Postanowienia końcowe

Niniejszy regulamin obowiązuje od dnia 01.09.2018.